

REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 30 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore

Azienda/Organizzazione

C.N.I. CONSORZIO NAVALE INDUSTRIALE S.r.l.

REGISTRO	Gestione software aziendale
SEDE	C.N.I. S.R.L. VIA QUARANTOLA 29, 80054 GRAGNANO - NA

Data revisione: 25/09/2024

Il registro delle attività di trattamento del Responsabile è stato elaborato in base alle disposizioni dell'art.30 e contiene tutte le attività di trattamento svolte da PROMARSIS S.R.L. in qualità di Responsabile esterno del trattamento dati personali.

Il registro è tenuto in forma scritta, anche in formato elettronico ed è revisionato annualmente o tutte le volte che occorrono modifiche alle attività di trattamento.

Su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento mettono il registro a disposizione dell'autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 del GDPR, il Registro riporta le seguenti informazioni:

- dati di contatto del responsabile del trattamento, del titolare del trattamento del trattamento per conto del quale agisce;
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto di ogni titolare del trattamento
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1.

Responsabile trattamento esterno	Ragione sociale	PROMARSIS S.R.L.
	P. Iva	02033020765

Le attività di trattamento che il Responsabile del trattamento svolge per conto dei Titolari sono le seguenti:

- Attività gestione aziendale

VALUTAZIONE DEL RISCHIO E MATRICE DI RISCHIO

Un rischio è uno scenario che descrive un evento e le sue conseguenze, stimato in termini di gravità e probabilità. L'entità dei rischi viene ricavata assegnando un opportuno valore alla **probabilità di accadimento (P)** ed alle **conseguenze** di tale evento (**C**). Dalla combinazione di tali grandezze si ricava la matrice di rischio la cui entità è data dalla relazione:

$$LR = P \times C$$

LR = livello di rischio

P = probabilità di accadimento

C = conseguenze

Alla **probabilità di accadimento dell'evento P** è associato un indice numerico rappresentato nella seguente tabella:

PROBABILITA' DELL'EVENTO	
1	Improbabile
2	Poco probabile
3	Probabile
4	M. Probabile
5	Quasi certo

Alle **conseguenze (C)** è associato un indice numerico rappresentato nella seguente tabella:

CONSEGUENZE	
1	Trascurabili
2	Marginali
3	Limitate
4	Gravi
5	Gravissime

MATRICE DEI RISCHI

La matrice che scaturisce dalla combinazione di **probabilità** e **conseguenze** è rappresentata in figura seguente:

P r o b a b i l i t à	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		Conseguenze				

Entità Rischio	Valori di riferimento
Accettabile	$(1 \leq LR \leq 3)$
Medio - basso	$(4 \leq LR \leq 6)$
Rilevante	$(8 \leq LR \leq 12)$
Alto	$(15 \leq LR \leq 25)$

Si ricava, così, per ogni attività di trattamento un Livello di Rischio (di potenziale perdita, divulgazione, modifica, distruzione non autorizzata di dati).

TRATTAMENTO: Attività gestione aziendale	
Personale coinvolto	
Persone autorizzate	ESPOSITO RAFFAELE (Amministratore, Rappresentante legale) LETTERIELLO VALERIO (Responsabile interno)
Processo di trattamento	
Descrizione	Gestione Personale Gestione Ordini Gestione Offerte Gestione Fatturazione Gestione Fornitori Gestione Clienti Gestione Magazzino
Finalità del trattamento	Comunicazione dati a terze parti per svolgere funzioni ed attività tecniche necessarie al servizio Contratto di assunzione Consegna buste paga ai dipendenti Pianificazione delle attività Gestione tecnica del lavoro Informazioni commerciali Programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio del lavoro) Rapporti contrattuali con clienti/fornitori Trattamento giuridico ed economico del personale
Tipo di dati personali	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale (nome, cognome, età, sesso, luogo e data di nascita, indirizzo privato, indirizzo di lavoro) Dati sul comportamento (creazione di profili di utenti, consumatori, contribuenti, ecc.; profili della personalità e dei tratti caratteriali) Amministrazione personale Anagrafica clienti Anagrafica delle risorse umane aziendali Curriculum di studi e accademico, pubblicazioni, articoli, monografie, relazioni, materiale audiovisivo, titoli di studio, ecc. Dati di comunicazione elettronica Dati finanziari Dati identificativi (ragione o denominazione sociale, ovvero nome e cognome delle persone fisiche, indirizzo sede, telefono, fax, e-mail, dati fiscali, ecc.) Dati relativi all'attività economica e commerciale Informazioni per la fatturazione e dati di pagamento (ragione sociale, P.IVA, coordinate bancarie, codice fiscale, indirizzo) Lavoro (occupazione attuale e precedente, informazioni sul reclutamento, sul tirocinio o sulla formazione professionale, informazioni sulla sospensione o interruzione del rapporto di lavoro o sul passaggio ad altra occupazione, curriculum vitae)
Tipologie di trattamenti	Conservazione Consultazione Elaborazione
Trasferimento dati (paesi terzi)	No

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO

PROBABILITÀ	CONSEGUENZE	LIVELLO DI RISCHIO
Poco probabile	Gravi	Rilevante

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

- Autorizzazione del singolo incaricato al trattamento e alla modifica dei dati
- I sistemi di autorizzazione prevedono: la presenza di diversi profili di autorizzazione, l'individuazione preventiva per incaricato, l'individuazione preventiva per classi omogenee di incaricati, la verifica almeno annuale dei profili
- Viene eseguita opportuna manutenzione
- Sono utilizzati software antivirus e anti intrusione
- login e password con scadenza del login dopo due ore
- Sono gestiti i back up